

Eckermann & Krauß



Jahresabschluss 2022

Lehrgang. Webinare. Inhouse.

www.eckermann-krauss.de

Ihr erfolgreicher Weg zum Jahresabschluss 2022

Lehrgangsziel

Für den Schluss eines jeden Haushaltsjahres haben die Kommunen einen Jahresabschluss aufzustellen, der ihre tatsächliche Vermögens-, Finanz- und Ertragslage darstellt.

In diesem Seminar lernen Sie die vielfältigen Abschlussarbeiten vollständig kennen. Anschließend können Sie den Jahresabschluss eigenständig erstellen sowie dessen Beratung und Prüfung kompetent begleiten.

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte aus Finanzabteilungen und Kämmergeien sowie Interessierte aus anderen Bereichen der Gemeinden, Städte, Landkreise und öffentlichen Betriebe.

Methoden

Präsentation, Praxisbeispiele, Übungen und Erfahrungsaustausch.

Schulungsform

Alle Veranstaltungen finden als Webinar (Live-Online-Seminar) statt.

Buchung

Sie können den gesamten Lehrgang oder die einzelnen Webinare buchen. Weiterhin besteht die Möglichkeit alle Veranstaltungen individuell als Inhouse-Schulungen zu buchen.

Zertifikat

Nach erfolgreicher Teilnahme an dem gesamten Lehrgang erhalten Sie ein Zertifikat.

Informationen

Weitere Informationen sowie unsere Buchungsbedingungen finden Sie auf unserer Internetseite. Gerne stehen wir Ihnen telefonisch oder per E-Mail für Beratungen und Fragen zur Verfügung:

Telefon: 06251 59307-0

E-Mail: schulung@eckermann-krauss.de

Internet: www.eckermann-krauss.de/schulungen

Referenten



Florian Eckermann

Herr Eckermann (Master of Public Administration) ist Geschäftsführer der Eckermann & Krauß GmbH. Er verfügt über Berufserfahrung als Controller sowie Prüfer des Revisionsamtes. Darüber hinaus ist er seit vielen Jahren als Referent tätig.



Norman Krauß

Herr Krauß (Master of Public Administration) ist Geschäftsführer der Eckermann & Krauß GmbH. Er verfügt über langjährige Berufserfahrung als Kämmergeileiter. Darüber hinaus ist er seit vielen Jahren als Referent tätig.



Johanna Schneider

Frau Schneider (Master of Public Management) ist Kommunalberaterin der Eckermann & Krauß GmbH. Sie verfügt über langjährige Berufserfahrung als Prüferin sowie stellvertretende Leiterin des Revisionsamtes. Darüber hinaus ist sie seit vielen Jahren als Referentin tätig.

Gesamter Lehrgang



Jahresabschluss 2022

(alle Webinare)

Gesamtpreis

~~3.000,00 €~~

2.050,00 €

Einzelne Webinare

Januar

24.01.2023	Organisation der Abschlussarbeiten	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €
26.01.2023	Flüssige Mittel	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €
31.01.2023	Kredite und kreditähnliche Rechtsgeschäfte	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €

Februar

02.02.2023	Forderungen und Verbindlichkeiten	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €
07.02.2023	Umsatzsteuer und Vorsteuer	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €
09.02.2023	Wertberichtigungen zu Forderungen	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €
14.02.2023	Anlagevermögen und Sonderposten	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €
16.02.2023	Anlagen im Bau	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €
21.02.2023	Finanzanlagen	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €
23.02.2023	Vorräte	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €
28.02.2023	Rückstellungen	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €

März

02.03.2023	Rückstellungen im Personalbereich	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €
07.03.2023	Rückstellungen im Baubereich	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €
09.03.2023	Rechnungsabgrenzungsposten	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €
14.03.2023	Interne Leistungsverrechnung	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €
16.03.2023	Gebührenausschlag	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €
21.03.2023	Ergebnisverwendung	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €
23.03.2023	Übertragung von Haushaltsermächtigungen	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €
28.03.2023	Anhang und Rechenschaftsbericht	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €
30.03.2023	Beschlussfassung und Prüfung	9:00-10:30 Uhr	Online	150,00 €

Alle Preise verstehen sich zzgl. Umsatzsteuer. Änderungen vorbehalten.

Inhouse



Exklusiv für Ihre Verwaltung

Alle Webinare sowie der gesamte Lehrgang sind auch als Inhouse-Schulungen buchbar.

Organisation der Abschlussarbeiten

Für die Erstellung des Jahresabschlusses bedarf es eines gut strukturierten Vorgehens, das einen reibungslosen Ablauf der Abschlussarbeiten gewährleistet.

In diesem Seminar erhalten Sie einen Überblick über die einzelnen Arbeitsschritte. Anschließend können Sie den Prozess zur Erstellung des Jahresabschlusses organisieren und kompetent begleiten.

Inhalte:

- Rechtsgrundlagen zum Jahresabschluss
- Überblick über das Aufstellungsverfahren
- Aufgaben bei der Erstellung des Abschlusses
- Reihenfolge der Abschlussarbeiten
- Methoden des Projektmanagements

 24.01.2023  9:00-10:30 Uhr
 Online  150,00 €

Kredite und kreditähnliche Rechtsgeschäfte

Im Jahresabschluss müssen die Kommunen ihre Kredite und kreditähnlichen Rechtsgeschäfte nachweisen.

In diesem Seminar lernen Sie, wie Investitions- und Liquiditätskredite erfasst und deren Salden abgestimmt werden. Anschließend können Sie die Kredite und kreditähnliche Rechtsgeschäfte eigenständig bilanzieren und bewerten.

Inhalte:

- Bilanzierung der Investitions- und Liquiditätskredite
- Buchung der Investitionsfondsdarlehen
- Umgang mit Leasing
- Erfassung der Stamm- und Bewegungsdaten
- Abgleich der Salden
- Erstellung der Verbindlichkeitenübersicht

 31.01.2023  9:00-10:30 Uhr
 Online  150,00 €

Flüssige Mittel

Im Jahresabschluss haben die Kommunen ihre Bank- und Kassenbestände als flüssige Mittel vollständig nachzuweisen.

In diesem Seminar lernen Sie, wie die flüssigen Mittel zu erfassen und deren Bestände mit der Finanzrechnung und dem Tagesabschluss abzustimmen sind. Anschließend können Sie die flüssigen Mittel eigenständig bilanzieren und bewerten.

Inhalte:

- Abstimmung der flüssigen Mittel
- Umbuchung negativer Bankbestände
- Übersicht über die fremden Finanzmittel
- Abgrenzung der Finanzanlagen
- Nebenkassen und Handvorschüsse

 26.01.2023  9:00-10:30 Uhr
 Online  150,00 €



Forderungen und Verbindlichkeiten

Finanzielle Ansprüche gegenüber Kunden und Verpflichtungen gegenüber Lieferanten müssen die Kommunen als Forderungen und Verbindlichkeiten im Jahresabschluss abbilden.

In diesem Seminar lernen Sie, wie die Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung mit der Hauptbuchhaltung abgestimmt und etwaige Korrekturbuchungen umgesetzt werden. Anschließend können Sie die Forderungen und Verbindlichkeiten eigenständig bilanzieren und bewerten.

Inhalte:

- Klassifizierung der Forderungen und Verbindlichkeiten
- Erfassung der Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Durchführung der antizipativen Rechnungsabgrenzung
- Abstimmung der offenen Posten mit den Sachkonten
- Umbuchung der kreditorischen Debitoren und der debitorischen Kreditoren

 02.02.2023

 9:00-10:30 Uhr

 Online

 150,00 €

Umsatzsteuer und Vorsteuer

Soweit die Kommunen der Umsatzsteuerpflicht unterliegen, müssen sie ihre Zahllast oder ihren Erstattungsanspruch im Jahresabschluss ausweisen.

In diesem Seminar lernen Sie, wie die Geschäftsvorfälle mit Vorsteuer und Umsatzsteuer in der Buchhaltung behandelt werden. Anschließend können Sie die Konten abschließen und die Abschlusszahlung bzw. den Erstattungsanspruch buchen und bilanzieren.

Inhalte:

- Umsatzsteuerpflicht und Vorsteuerabzugsberechtigung
- Einrichtung der Konten zur Vorsteuer und Umsatzsteuer
- Erfassung der laufenden Geschäftsvorfälle
- Abstimmung der Salden mit den Voranmeldungen und der Erklärung
- Abschluss der Vorsteuer- und Umsatzsteuerkonten
- Ermittlung der Umsatzsteuerzahllast bzw. des Vorsteuerüberhangs
- Buchung der Abschlusszahlung bzw. des Erstattungsanspruchs

 07.02.2023

 9:00-10:30 Uhr

 Online

 150,00 €

Wertberichtigungen zu Forderungen

Aufgrund des strengen Niederstwertprinzips müssen die Kommunen ihre Forderungen zum Jahresabschluss hinsichtlich ihrer Werthaltigkeit überprüfen.

In diesem Seminar lernen Sie die Funktion von Abschreibungen und Wertberichtigungen zu Forderungen kennen. Anschließend können Sie die notwendigen Berechnungen durchführen und Buchungen umsetzen.

Inhalte:

- Klassifizierung der Forderungen
- Umgang mit Stundung, Niederschlagung und Erlass
- Abschreibung uneinbringlicher Forderungen
- Durchführung der Einzel- und Pauschalwertberichtigung
- Erstellung der Forderungsübersicht

 09.02.2023

 9:00-10:30 Uhr

 Online

 150,00 €





Anlagen im Bau

Soweit die Kommunen Anlagen bis zum Bilanzstichtag nicht endgültig fertigstellen konnten, müssen sie diese als Anlagen im Bau im Jahresabschluss ausweisen.

In diesem Seminar lernen Sie die Funktion von Anlagen im Bau kennen. Anschließend können Sie die Anlagen im Bau erfassen und nach Fertigstellung aktivieren.

Inhalte:

- Funktion der Anlage-im-Bau-Konten
- Erfassung der Herstellungskosten
- Aktivierung von Eigenleistungen
- Einbeziehung von Fremdkapitalzinsen
- Fertigstellung, Aufteilung und Aktivierung
- Festlegung der Nutzungsdauer
- Behandlung von Zuwendungen und Beiträgen

 16.02.2023

 9:00-10:30 Uhr

 Online

 150,00 €

Anlagevermögen und Sonderposten

Im Anlagevermögen und in den Sonderposten müssen die Kommunen die Investitionen und die mit ihnen verbundenen Zuweisungen, Zuschüsse und Beiträge abbilden.

In diesem Seminar lernen Sie, wie Anlagegüter und die dazugehörigen Zuwendungen erfasst und gebucht werden. Anschließend können Sie das Anlagevermögen und die Sonderposten eigenständig bilanzieren und bewerten.

Inhalte:

- Anschaffungs- und Herstellungskosten
- Buchung von Zu- und Abgängen
- Nutzungsdauer und Abschreibungstabellen
- Abschreibung der Anlagegüter
- Auflösung der Sonderposten
- Abstimmung der Anlagenbuchhaltung
- Erstellung des Anlagenspiegels

 14.02.2023

 9:00-10:30 Uhr

 Online

 150,00 €

Finanzanlagen

Die Beteiligungen, Ausleihungen und Wertpapiere sind zum Bilanzstichtag auf ihre Werthaltigkeit hin zu überprüfen und anzupassen.

In diesem Seminar lernen Sie die unterschiedlichen Arten von Finanzanlagen und deren bilanzielle Aufgliederung auch im Hinblick auf die Einflussnahme durch die Kommune kennen. Anschließend können Sie die Finanzanlagen für den Jahresabschluss bewerten und bilanzieren.

Inhalte:

- Bilanzielle Aufgliederung der Beteiligungen
- Beurteilung der Werthaltigkeit
- Umgang mit Buchgewinnen und Buchverlusten
- Buchung der Ausleihungen
- Bewertung der Versorgungsrücklage
- Bilanzierung sparkassenrechtlicher Sonderbeziehungen

 21.02.2023

 9:00-10:30 Uhr

 Online

 150,00 €


Vorräte

Soweit die Kommunen über wesentliches Vorratsvermögen verfügen, müssen sie dessen Bestand und Veränderung im Jahresabschluss darstellen.


In diesem Seminar lernen Sie, wie Lagerbestände im Jahresabschluss erfasst werden. Anschließend können Sie die Vorräte mittels Verbrauchsfolgeverfahren effizient bewerten.


Inhalte:

- Bestimmung des wesentlichen Vorratsvermögens
- Erfassung der Lagerbestände
- Buchung der Zu- und Abgänge
- Bewertung mittels Verbrauchsfolgeverfahren
- Festwert- und Gruppenwertverfahren

 23.02.2023

 9:00-10:30 Uhr

 Online

 150,00 €


Rückstellungen

Für ungewisse Verbindlichkeiten und unbestimmte Aufwendungen müssen die Kommunen Rückstellungen im Jahresabschluss bilden.


In diesem Seminar lernen Sie die Funktion von Rückstellungen im Jahresabschluss kennen. Anschließend können Sie eigenständig Rückstellungen bilden und die Rückstellungsübersicht erstellen.


Inhalte:

- Pflichtrückstellungen und freiwillige Rückstellungen
- Rückstellungen für den Finanzausgleich
- Rückstellungen für Jahresabschlüsse
- Bilanzierung und Bewertung
- Zuführung, Inanspruchnahme und Auflösung
- Erstellung der Rückstellungsübersicht

 28.02.2023

 9:00-10:30 Uhr

 Online

 150,00 €



» Die Bildung kommt nicht vom Lesen, sondern vom Nachdenken über das Gelesene. «

(Carl Hilty)

Rückstellungen im Personalbereich

Für diverse Sachverhalte im Personalbereich müssen die Kommunen Rückstellungen im Jahresabschluss bilden.

In diesem Seminar lernen Sie die pflichtigen und freiwilligen Rückstellungen im Personalbereich kennen. Anschließend können Sie die Rückstellungen eigenständig berechnen und buchen.

Inhalte:

- Pensionsrückstellungen
- Beihilferückstellungen
- Rückstellungen für Altersteilzeit
- Urlaubsrückstellungen
- Überstundenrückstellungen
- Rückstellungen für Lebensarbeitszeit

 02.03.2023

 9:00-10:30 Uhr

 Online

 150,00 €

Rückstellungen im Baubereich

Für diverse Sachverhalte im Baubereich müssen die Kommunen Rückstellungen im Jahresabschluss bilden.

In diesem Seminar lernen Sie die pflichtigen und freiwilligen Rückstellungen im Baubereich kennen. Anschließend können Sie die Rückstellungen eigenständig berechnen und buchen.

Inhalte:

- Unterlassene Instandhaltungen
- Rekultivierung und Nachsorge von Abfalldeponien
- Sanierung von Altlasten
- Drohende Verluste aus schwebenden Geschäften
- Drohende Verpflichtungen aus Bürgschaften, Gewährleistungen und anhängigen Gerichtsverfahren
- Ausstehende Rechnungen

 07.03.2023

 9:00-10:30 Uhr

 Online

 150,00 €



Sie wünschen sich mehr Individualität?

Buchen Sie ein Coaching
zum Jahresabschluss, das
speziell auf Ihre Bedürfnisse
abstimmt ist.

Weitere Informationen
erhalten Sie unter
[www.eckermann-krauss.de/
coaching](http://www.eckermann-krauss.de/coaching)

Rechnungsabgrenzungsposten

Für geleistete und empfangene Vorauszahlungen müssen die Kommunen Rechnungsabgrenzungsposten im Jahresabschluss bilden. In diesem Seminar lernen Sie die Funktion von aktiven und passiven Rechnungsabgrenzungsposten kennen. Anschließend können Sie die Buchungen zur Bildung und Auflösung eigenständig bewältigen.

Inhalte:

- Aktive und passive Rechnungsabgrenzungsposten
- Durchführung der transitorischen Rechnungsabgrenzung
- Bestimmung von Wertgrenzen
- Erfassung der Vorauszahlungen
- Abgrenzung der Beamtenbesoldung
- Abgrenzung der Grabnutzungsentgelte
- Ansparraten und Sonderbeiträge

 09.03.2023

 9:00-10:30 Uhr

 Online

 150,00 €

Interne Leistungsverrechnung

Im Jahresabschluss müssen die Kommunen die internen Leistungsbeziehungen zwischen den verschiedenen Bereichen der Verwaltung darstellen.

In diesem Seminar lernen Sie die Verfahren zur internen Leistungsverrechnung kennen. Anschließend können Sie die Erlöse und Kosten berechnen und im Jahresabschluss abbilden.

Inhalte:

- Interne Leistungsbeziehungen
- Service- und Managementleistungen
- Verrechnungsverfahren
- Ermittlung interner Verrechnungssätze
- Berechnung der Erlöse und Kosten
- Erfassung im Jahresabschluss

 14.03.2023

 9:00-10:30 Uhr

 Online

 150,00 €

Gebührenausgleich

Soweit das Gebührenaufkommen die Kosten einer gebührenfinanzierten Einrichtung übersteigt, entsteht eine ausgleichspflichtige Überdeckung, die im Jahresabschluss gesondert ausgewiesen werden muss.

In diesem Seminar lernen Sie, wie die Ergebnisse der Gebührenhaushalte ermittelt werden. Anschließend können Sie den Gebührenausgleich korrekt buchen und bilanzieren.

Inhalte:

- Abgrenzung des Gebührenhaushalts
- Abgabenrechtliche Nachberechnungen
- Ermittlung von Über- und Unterdeckungen
- Bilanzierung der Gebührenausgleichsverpflichtungen
- Buchung der Zuführungen und Auflösungen

 16.03.2023

 9:00-10:30 Uhr

 Online

 150,00 €



Ergebnisverwendung



Auf der Grundlage der Ergebnisrechnung müssen die Kommunen die Jahresergebnisse ermitteln und in der Vermögensrechnung ausweisen.

In diesem Seminar lernen Sie, wie Überschüsse und Fehlbeträge im Jahresabschluss behandelt werden. Anschließend können Sie die Ergebnisse selbstständig ermitteln und korrekt buchen.

Inhalte:

- Ermittlung des Jahresergebnisses
- Buchung von Jahresüberschüssen
- Ausgleich von Jahresfehlbeträgen
- Bildung und Auflösung von Rücklagen
- Buchung und Ausgleich von Ergebnisvorträgen
- Sonderrücklagen
- Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag

 21.03.2023  9:00-10:30 Uhr

 Online  150,00 €

Anhang und Rechenschaftsbericht


Im Anhang und Rechenschaftsbericht sind die wesentlichen Posten der Vermögens-, Ergebnis- und Finanzrechnung zu erläutern sowie der Verlauf der Haushaltswirtschaft und die Lage der Kommune darzustellen und zu bewerten.

In diesem Seminar lernen Sie den Aufbau und die Inhalte des Anhangs und des Rechenschaftsberichts kennen. Anschließend können Sie den Anhang und den Rechenschaftsbericht selbstständig erstellen.

Inhalte:

- Pflichtige Angaben im Anhang
- Erläuterungen der wesentlichen Positionen
- Anlagen-, Forderungs-, Rückstellungs- und Verbindlichkeitenübersicht
- Anforderungen an den Rechenschaftsbericht
- Erläuterung der Abweichungen
- Bewertung der Abschlussrechnungen

 28.03.2023  9:00-10:30 Uhr

 Online  150,00 €

Übertragung von Haushaltsermächtigungen

Im Rahmen ihrer flexiblen Haushaltsführung dürfen die Kommunen nicht benötigte Haushaltsansätze in das nächste Jahr übertragen.

In diesem Seminar lernen Sie die Funktion der Übertragbarkeit im Ergebnis- und im Finanzhaushalt kennen. Anschließend können Sie die Haushaltsreste ermitteln und im Jahresabschluss korrekt abbilden.

Inhalte:

- Übertragbarkeit im Ergebnis- und Finanzhaushalt
- Ermittlung der Haushaltsreste
- Buchung der Übertragungen
- Verwendung der Haushaltsreste
- Erstellung der Übersicht

 23.03.2023  9:00-10:30 Uhr

 Online  150,00 €

Beschlussfassung und Prüfung

Die Beschlussfassung und die Prüfung des Jahresabschlusses bedürfen einer guten Vorbereitung und Begleitung.

In diesem Seminar lernen Sie die vorbereitenden Tätigkeiten kennen. Anschließend können Sie die Gremien bei ihren Beschlüssen und das Prüfungsamt bei seiner Prüfung zielgerichtet unterstützen.

Inhalte:

- Aufstellungs-, Prüfungs- und Beschlussverfahren
- Erstellung der Beschlussvorlagen
- Dokumentation der Jahresabschlussunterlagen
- Vorbereitung und Begleitung der Prüfung
- Entlastungsbeschluss
- Bekanntmachung und Auslegung

 30.03.2023  9:00-10:30 Uhr

 Online  150,00 €

Eckermann & Krauß GmbH

Rudolf-Diesel-Straße 24
64625 Bensheim

Telefon: 06251 59307-0

Telefax: 06251 59307-10

E-Mail: info@eckermann-krauss.de

Internet: www.eckermann-krauss.de